MODELO DE PROPOSTA

FORNECEDOR:				E-MAIL:	
BAIRRO:	CIDADE:	ESTADO:	CEP:	TELEFONE:	CELULA
REPRESENTANTE:	CPF:			RG:	
BAIRRO:	CIDADE:	ESTADO:	CEP:	TELEFONE:	CELULA

RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL:					CPF:
ENDEREÇO REPRESENTANTE:	BAIRRO:	CIDADE:	ESTADO:	CEP:	TELEFONE:
E-MAIL REPRESENTANTE:					

Preço Global, por lote, já inclusos todos os impostos, inclusive Imposto sobre Serviços - ISS, seguro, taxas e demais encargos pertinentes, discriminado na tabela abaixo:

DESCRIÇÃO	**VALOR**	**PERCENTUAL**
MATERIAL	R$.....	
MÃO-DE-OBRA	R$.....	
TOTAL	R$.....	

Apresentar, juntamente com a proposta, devidamente preenchidos, a planilha orçamentária e o cronograma físico-financeiro

VALIDADE DA PROPOSTA: 120 DIAS

Data: __ / __ / ____

_____

Razão Social do Fornecedor

Nome do Representante Legal

(Assinatura)

Documento assinado eletronicamente por **Celso Guaita**, **Técnico(a) de Gestão Pública**, em 10/09/2026, às 14:30, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **19323732** e o código CRC **12FAC96D**.

Referência: Processo nº 19.008.141110/2026-26 SEI nº 19323732